

УТВЕРЖДЕНО:
Правлением КБ «Канский» ООО
Протокол Правления № 80
от 01.11.2013

Изменения
и дополнения № 4
к Тарифам по расчетно-
кассовому обслуживанию
за 2013г.

Глава 2. РАСЧЕТНО-КАССОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

Главу 2 изложить в следующей редакции:

	НАИМЕНОВАНИЕ ОПЕРАЦИИ	ТАРИФ 2013
2.1.	Открытие расчетного (текущего) счета	
2.1.1.	Для юридических лиц	1000 руб.
2.1.2.	Для индивидуальных предпринимателей (ИП), товариществ собственников жилья (ТСЖ)	1000 руб.
2.1.3.	Ускоренное открытие (в течении рабочего дня)	2000 руб.
2.1.4.	Заверка образцов подписей	500 руб. за каждую подпись + НДС
2.1.5.	Оформление пакета документов при открытии расчетного счета	700 руб. +НДС
2.2.	Расчетное обслуживание: прием, обработка, соответствующая способам направления платежа и передачи расчетного документа	
2.2.1.	со счетов бюджетных организаций	Бесплатно
2.2.2.	перечисления налогов и иных обязательных платежей	Бесплатно
2.2.3.	платежи за товары, услуги, выполненные по системе клиент-банк	25 руб. за документ
2.2.4.	платежи за товары, услуги, выполненные по системе клиент-банк, принятые после 16.00	Двойной тариф за документ
2.2.5.	внешние платежи за товары, услуги, выполненные работы	37 руб. за документ
2.2.6.	внешние платежи за товары, услуги, выполненные работы, принятые после 16.00	Двойной тариф за документ
2.2.7.	внешние платежи за товары, услуги, выполненные работы по системе БЭСП (отправка платежей осуществляется с 12.00)	100 руб. за документ
2.2.8.	внешние платежи за товары, услуги, выполненные работы по системе БЭСП, принятые после 16.00	Двойной тариф за документ
2.2.9.	внутренние платежи за товары, услуги, выполненные работы	20 руб. за документ
2.2.10.	внутренние платежи за товары, услуги, выполненные работы, принятые после 16.00	Двойной тариф за документ
2.2.11.	плата за оформление запроса на розыск суммы, уточнение реквизитов и назначения платежа	500 руб.
2.3.	Ведение счета (обслуживание расчетного и иных кроме ссудного счетов)	700 руб. или по договору
2.4.	Обслуживание с использованием программно-технического комплекса «Клиент-Банк»:	
2.4.1.	Регистрация, установка технических средств (модем), программного обеспечения и обучение	950 руб.

	персонала Клиента С выездом специалиста	1200 руб.
2.4.2.	Переустановка по просьбе клиента С выездом специалиста	750 руб. 1000 руб.
2.4.3.	Абонентская плата за пользование системой «Клиент – Банк» (прием платежных документов, передача выписки по счету, телефонные консультации, предоставление инструкции пользователям, техническое обслуживание)	750 руб. ежемесячно при наличии движения
2.5.	Прием, проверка и доставка расчетных документов на инкассо за пределы банка	100 руб./ док.
2.6.	Выдача дубликатов из лицевого счета или копий документов к нему по ранее совершенным операциям, утраченным по вине клиентов	250 руб. за лист
2.7	Выдача денежной или расчетной чековой книжки	
	25 листов	250 руб.
	50 листов	300 руб.
2.8.	Свидетельствование подлинности подписей в дополнительных «Карточках образцов подписей» - за каждый экземпляр, по просьбе Клиента	500 руб. + НДС
2.9.	Зачисление работодателями средств оплаты труда и приравненных к ним платежей, других выплат во вклады	
2.9.1.	По платежным поручениям, принятым до 16.00	1% если иное не предусмотрено договором
2.9.2	По платежным поручениям, принятым после 16.00	Двойной тариф
2.10.	Кассовое обслуживание	
2.10.1.	прием/выдача наличных денег по бюджетным организациям	Бесплатно
2.10.2.	подготовка и выдача наличных денег, независимо от цели	1,5% если иное не предусмотрено договором
2.10.3.	подготовка и выдача наличных денег день в день без предварительной заявки свыше 100 тыс. руб.	5% от суммы
2.10.4.	прием и пересчет денежной выручки через дневную или вечернюю кассы для зачисления на расчетный счет (кроме взносов в уставный фонд) - банкноты - монеты	0,5%, если иное не предусмотрено договором 2,5% от суммы, но не менее 50 руб.
2.10.5.	Размен и обмен банкнот на монеты	0,5%, но не менее 10 руб.
2.10.6.	Обмен ветхих купюр	Бесплатно
2.10.7.	Экспертиза денежных знаков России	Бесплатно
2.10.8.	Консультации по вопросам денежного обращения	Бесплатно
2.10.9	ХРАНЕНИЕ ДУБЛИКАТОВ КЛЮЧЕЙ	200 руб. + НДС ежемесячно
2.10.10	ПОВТОРНЫЙ ПЕРЕСЧЕТ	0,5%

2.10.11	Прием сумки с денежной выручкой при инкассации денежной наличности	77 рублей если иное не предусмотрено договором
2.11.	Изготовление платежного поручения	100 руб.+ НДС
2.12.	Выдача справок по просьбе клиента (за справку):	
	о подтверждении счетов и реквизитов	500 руб.
	о размере картотеки	500 руб.
	о движении денежных средств за период	500 за текущий месяц + 10 руб. за каждый предыдущий
	уточнение реквизитов платежа или изменение назначения платежа	500 руб.
	Выдача справки о наличии (отсутствии) ссудной задолженности для предоставления в другие кредитные организации	500 руб.
	прочие справки (о ссудной задолженности)	500 руб.
2.13.	Перечисление средств на благотворительные цели	Бесплатно
2.14.	Выдача банковских гарантий	По договору
2.15.	Изготовление распечатки состава Картотек № 2,1	300 руб.
2.16.	Консультационные и информационные услуги	По договору
2.16.1	Предоставление информационных услуг (MMS – сообщения)	7 руб. 50 коп. за MMS-сообщение (оплата производится ежемесячно не позднее последнего рабочего дня месяца)
2.17.	Оценка недвижимости	По договору
2.18.	Передача/ прием информации по каналам связи по просьбе клиента, за 1 лист формата А4:	
2.18.1.	По факсу	
	в пределах Красноярского края	50 руб. + НДС
	то же, за пределы Красноярского края	60 руб. + НДС
2.18.2.	По электронной почте	40 руб. + НДС
2.18.3.	Через Интернет	60 руб. + НДС
2.19.	Выдача Справок о ставке рефинансирования ЦБ, о сложившейся ставке банка и прочих, по запросу Клиента	300 руб. + НДС
2.20.	Открытие и обслуживание аккредитива	1000 руб. за аккредитив
2.20.1	Обслуживание аккредитива при наличии движения	0,5% но не менее 1000 руб. и не более 25000 руб. если иное не предусмотрено договором
2.20.2	Изменение условий аккредитива	500 рублей
2.20.3	Отмена аккредитива до истечения срока его действия	500 рублей
2.20.4	Прием и проверка документов по аккредитиву	500 рублей
2.21.	Комиссия за выпуск собственных векселей	
	По предъявлении (за один бланк векселя)	400 руб. + НДС
	По предъявлении , но не ранее до 6 дней (за один	300 руб. + НДС

	бланк векселя)	
	По предъявлении , но не ранее от 7 и более дней (за один бланк векселя)	200 руб. + НДС
2.22.	Перечисление денежных средств в другой банк при погашении векселя физическим лицом	2,0%
2.23.	Покупка векселей сторонних эмитентов	по отдельному договору
2.24.	Стоимость бланка векселя	300 руб. + НДС
2.25.	Оформление дополнительного соглашения к договору банковского счета о безакцептном списании со счета клиента для оформления кредита (поручительства) в другой кредитной организации	500 руб.
2.26	Заверка подлинности дополнительных экземпляров/копий: кредитных договоров, договоров обеспечения, дополнительных соглашений и прочих документов, связанных с их заключением	500 руб. за один документ
2.27	Соблюдение порядка ведения кассовых операций Клиентами Банка	
2.27.1	Выдача дубликата: <ul style="list-style-type: none"> • «Расчет на установление предприятию лимита остатка кассы и оформление разрешения на расходование наличных денег из выручки, поступающей в кассу» • Справка «О результатах проверки соблюдения предприятиями порядка работы с кассовой наличностью». 	200 руб. + НДС
2.27.2	Консультация клиента по заполнению бланка «Расчета на установление предприятию лимита остатка кассы и оформление разрешения на расходование наличных денег из выручки, поступающей в его кассу»	150 руб. + НДС
2.27.3	Заполнение бланка «Расчета на установление предприятию лимита остатка кассы и оформление разрешения на расходование наличных денег из выручки, поступающей в его кассу» на основании данных клиента	360 руб. + НДС
2.27.4	Консультация по отдельным вопросам соблюдения кассовой дисциплины и работы с денежной наличностью.	160 руб. НДС
2.27.5	СМС сообщение о поступлении и остатке денежных средств на расчетном счете	13 руб. за одно смс, если иное не предусмотрено договором.

Изменения считать вступившими в силу с 16.11.2013 г.