

**Председателю Правления
КБ «Канский» ООО**

Заявление об открытии Паспорта сделки

от _____. 20 ____ г.

**Наименование
резидента**

(наименование клиента-юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя или физического лица, занимающего частной практикой)

Просим оформить паспорт сделки (паспорта сделок) по контракту (контрактам)
№ _____ от «___» _____ 20 ____ г.

Для оформления паспорта сделки (паспортов сделок) направляем следующие документы:

№п/п	Наименование документа	Дата и номер документа*	Количество листов документа
1.			
2.			
3...			

Уполномоченное лицо клиента
(юридического лица/ индивидуальный
предприниматель/физическое лицо,
занимающееся частной практикой)

_____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

МП
(при наличии)

Дата подписания «___» _____ 20 ____ г.

Дата представления Заявления в Банк: _____. 20 ____ г.

Дата проверки и принятия/возврата Заявления: _____. 20 ____ г.

Причины возврата Заявления (заполняется Банком в случае возврата Заявления об открытии ПС) _____

МП

_____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)